

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 3 năm 2023

## KẾ HOẠCH

V/v tổ chức Tọa đàm “Tổng quan về Năng suất chất lượng và áp dụng năng suất chất lượng trong các Trường đại học, cao đẳng”

### I. Mục đích, ý nghĩa

Nâng cao nhận thức và năng lực thực hiện các hoạt động cải tiến, nâng cao năng suất chất lượng nhằm áp dụng năng suất chất lượng trong Nhà trường.

Nhằm để năng suất chất lượng được nhận thức và triển khai hiệu quả hơn nữa trong thực tế, việc nâng cao nhận thức cho các học sinh, sinh viên, những người sẽ làm năng suất trong tương lai là hết sức cần thiết.

### II. Thời gian, địa điểm tổ chức, thành phần tham dự

- 1. Thời gian tổ chức:** Ngày 06/4/2023 (14g00 – 16g25)
- 2. Địa điểm:** Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh – Số 140 Lê Trọng Tấn, phường Tây Thạnh, Quận Tân Phú, TP.HCM.

#### 3. Thành phần tham dự

Đảng ủy, Ban Giám Hiệu, Trưởng các đơn vị, sinh viên trong trường; Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường chất lượng - Bộ Khoa học và Công nghệ.

#### 4. Nội dung chương trình

- Báo cáo tổng quan về năng suất chất lượng và áp dụng năng suất chất lượng trong các trường Đại học Cao đẳng
- Giới thiệu chương trình phong trào hỗ trợ sinh viên của trường về năng suất chất lượng
- Tham luận: Năng suất chất lượng và đổi mới sáng tạo.

Tọa đàm “Tổng quan về Năng suất chất lượng và áp dụng năng suất chất lượng trong các Trường đại học, cao đẳng” tại Hội trường C; Thời gian: 14g00 - 16g25.

### III. Kế hoạch chi tiết

TT	Thời gian	Nội dung	Ghi chú
1	14g00 – 14g30	Đón tiếp Đại biểu	BTC
2	14h30 - 14h35	Phát biểu Khai mạc	BGH/ Tổng cục
3	14h35 - 15h05	Báo cáo Tổng quan về Năng suất chất lượng và áp dụng năng suất chất lượng trong các Trường đại học, cao đẳng	Tổng cục
4	15h05 - 15h20	Giới thiệu chương trình phong trào hỗ trợ sinh viên của trường về năng suất	Tổng cục
5	15h20 - 15h30	Giải lao	



6	15h30 - 15h50	Tham luận: Năng suất chất lượng và đổi mới sáng tạo	HUFI
7	15h50 - 16h10	Hỏi đáp	
8	16h10 - 16h25	Bế mạc	BGH/ Tổng cục

#### IV. Công tác chuẩn bị và phối hợp thực hiện

##### 1. Trung tâm Tuyển sinh và Truyền thông

- Lập kế hoạch và phối hợp các đơn vị trong và ngoài Trường tổ chức chương trình tọa đàm theo kế hoạch.

- Phối hợp với Trung tâm Quản lý chất lượng viết bài tham luận theo chủ đề buổi tọa đàm.

- Lập bảng dự trù kinh phí cho chương trình;

- Thực hiện công việc theo kế hoạch được phân công.

##### 2. Trung tâm Quản lý chất lượng

- Nghiên cứu, phân công người viết tham luận cho buổi tọa đàm;

- Cử đại diện tham dự và báo cáo tham luận.

##### 3. Trung tâm Dịch vụ

- Vệ sinh sạch sẽ các khu vực được tổ chức theo kế hoạch trước ngày 06/4/2023;

- Chuẩn bị nước suối, khăn trải bàn, bình hoa ... (theo danh sách đính kèm) và bàn giao cho TT. TS&TT ngày 06/4/2023;

- Bố trí nhân viên trực mở cửa hội trường C vào ngày 06/4/2023.

##### 4. Phòng Quản trị thiết bị

Bố trí nhân viên trực âm thanh, ánh sáng tại hội trường C và trung tâm thông tin thư viện vào ngày 06/4/2023.

Trên đây là Kế hoạch chương trình Tọa đàm với chủ đề “Tổng quan về Năng suất chất lượng và áp dụng năng suất chất lượng trong các Trường đại học, cao đẳng”, yêu cầu các cá nhân và đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ được phân công.

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị có liên quan;
- Đảng Egov;
- Lưu: VT, TS&TT



**Thái Doãn Thanh**